

CHIEDE

in qualità di (*barrare la casella d'interesse*):

- soggetto singolo

- raggruppamento con i seguenti altri soggetti, di cui ha ottenuto mandato di rappresentanza e che allegano propria dichiarazione:

Ente _____ natura giuridica _____

Sede Legale (Indirizzo/Cap/Città/Provincia) _____

Ente _____ natura giuridica _____

Sede Legale (Indirizzo/Cap/Città/Provincia) _____

l'ACCREDITAMENTO, dal momento che è autorizzato a perseguire finalità di tipo educativo, socio-culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori per le attività dei CENTRI ESTIVI 2024.

A TAL FINE DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,

1. di aver preso visione, senza riserva alcuna, delle condizioni espresse nell' "AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO DEI GESTORI DI CENTRI ESTIVI ANNO 2024" e di accettare e obbligarsi, senza condizione alcuna al rispetto di tutte le previsioni ivi contenute e, in particolare, di assumersi gli impegni previsti dallo stesso;
2. che non sussistono cause ostative, di cui al D.lgs. 159/2011 (Disposizioni antimafia), nonché cause d'incapacità a contrarre con la Pubblica amministrazione, di cui all'art. 32-quater del Codice Penale nonché ancora ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle procedure pubbliche;
3. di non avere subito atti di decadenza o di revoca di concessioni da parte del Comune di Genzano di Roma per fatti addebitabili al concessionario stesso, né avere debiti o morosità e neppure liti pendenti nei confronti dell'Amministrazione Comunale a qualsiasi titolo;
4. di essere in possesso dei requisiti strutturali, gestionali e organizzativi minimi previsti dalla normativa regionale e dall'Avviso comunale;
5. di possedere esperienza nella gestione di attività estive, realizzate secondo un modello organizzativo documentabile;
6. di impiegare personale educativo in possesso dei titoli di studio ed esperienza previsti dalle norme regionali vigenti;
7. di rispettare i vigenti CCNL per l'assunzione di personale dipendente;
8. che tutto il personale impiegato, anche ausiliario, NON si trova nella situazione indicata agli articoli 5 e 8 della Legge 6 febbraio 2006, n. 38 "Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo internet";
9. di garantire la riservatezza delle informazioni relative all'utenza (legge sulla privacy);
10. di stipulare e mantenere in vigore, a proprie spese e per tutta la durata del centro estivo, le polizze assicurative previste dalla normativa vigente;

11. di essere consapevole che l'accreditamento potrà essere revocato con provvedimento dirigenziale, a fronte d'inadempienze formalmente contestate, alle quali non sia stata fornita idonea e formale giustificazione;
12. di essere informato che, con la presentazione dell'istanza, s'intendono conosciute ed accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e le condizioni dell'Avviso di bando pubblico per l'accreditamento;
13. di prendere atto che i dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Reg. UE 679/2016 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali) esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in esame;
14. di allegare alla presente:
 - 1) Copia di un valido documento di riconoscimento del Presidente/ Rappresentante Legale di ogni Ente/ Associazione/Società proponente;
 - 2) Copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto del soggetto gestore;
 - 3) Autorizzazione al funzionamento come centro estivo come previsto dalla normativa regionale (L.R. 41/2003, DGR 1304/2004, DGR 125/2015, L.R. 11/2016);
 - 4) Organigramma del Centro estivo con curricula delle figure professionali incaricate e il numero degli operatori in rapporto agli utenti per fascia d'età;
 - 5) Scheda di presentazione del Soggetto titolare del Centro Estivo, attestante l'esperienza nella gestione di centri estivi;
 - 6) Progetto educativo del centro estivo da accreditare, nel quale viene riportato: il programma giornaliero con le attività ludiche, ricreative, sportive che saranno praticate, distinte e differenziate per fasce di età; luogo/struttura in cui si svolgerà il centro estivo; i criteri di accesso al centro estivo; le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità, identificando le modalità di consultazione dei servizi sociosanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e realizzare; i criteri deontologici cui gli operatori sono tenuti ad attenersi (le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy, ecc.); la documentazione richiesta all'utenza; le tariffe applicate; le modalità di fornitura del pasto ove previsto; le specifiche modalità previste per l'eventuale utilizzo di mezzi per il trasporto dei bambini ed adolescenti, con particolare riguardo alle modalità con cui verrà garantita l'accompagnamento a bordo da parte di figura adulta; le modalità e gli strumenti di monitoraggio delle attività.

Luogo e data _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Infomativa privacy

Il Comune di Genzano di Roma, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato. I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 57, par. 1, lettera f), GDPR).

Luogo e data _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
