



# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

CITTÀ METROPOLITANA DI Genzano di Roma

C.F. 02242320584 Via I. Belardi, 81 – C.A.P. 00045 P.I. 01038071005  
pec: protocollo@comunegenzanodiromapec.it

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE PER LA CONCESSIONE DI UNO SPAZIO PER L'INSTALLAZIONE E LA GESTIONE DI UNA CABINA FOTOTESSERA DA POSIZIONARE PRESSO LA SEDE DEL COMUNE DI GENZANO DI ROMA.**

Il Comune di Genzano di Roma, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, indice la presente procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla concessione di suolo pubblico per l'installazione e la gestione di una cabina fototessera al fine di garantire un miglior servizio ai Cittadini che si rivolgono agli Uffici demografici municipali per l'ottenimento dei documenti di identità e dei certificati, per i quali è prevista la presentazione di fototessera e, più in generale, ad utilizzo dell'intera collettività.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La presente procedura è, infatti, finalizzata esclusivamente all'individuazione di un soggetto a cui concedere per i predetti fini l'area in argomento.

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, possono presentare apposita istanza.

## AMMINISTRAZIONE ASSEGNATARIA

Comune di Genzano di Roma - Via Italo Belardi, 81 – 00045 - Tel. 06.93711246 Indirizzo pec: protocollo@comunegenzanodiromapec.it

Il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente dell'Area Amministrativa Dott.ssa Geltrude Monti.

### 1. OGGETTO DELL'AVVISO

Oggetto del presente Avviso è l'individuazione di un soggetto a cui assegnare uno spazio per l'installazione e la gestione di una cabina fototessera da posizionare presso la sede del Municipio.

### 2. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO RICHIESTO

Il servizio richiesto prevede l'installazione e la gestione di una cabina per fototessera da posizionare all'interno dell'edificio comunale per la generazione e la stampa di fototessere utilizzabili per il rilascio delle Carte di Identità e di certificati che richiedano la presentazione di una fototessera (ad es. il servizio di legalizzazione di fotografia) con costi del servizio a carico degli utenti.

Le fototessere devono rispettare le indicazioni che derivano dalla "nazionalizzazione" delle norme internazionali ICAO - ISO (ISO/IEC JTC 1/SC 37 N506), necessarie per chiedere il rilascio o il rinnovo della carta d'identità all'ufficio preposto.

Le macchine utilizzate per l'erogazione del servizio dovranno:

- essere di nuova fabbricazione o in ottimo stato, funzionali ed efficienti per tutta la durata della concessione;
- essere dotate di idonea omologazione e marchio CE nonché soddisfare e corrispondere a tutte le prescrizioni previste dalla normativa antinfortunistica e di sicurezza in vigore;
- essere in piena funzionalità ed efficienza continuamente 24 ore su 24 per tutta la durata della concessione;



# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

CITTÀ METROPOLITANA DI Genzano di Roma

C.F. 02242320584 Via I. Belardi, 81 – C.A.P. 00045 P.I. 01038071005  
pec: protocollo@comunegenzanodiromapec.it

- essere installate nell'area appositamente designata dall'Amministrazione, di cui alla planimetria parte integrante del presente Avviso (Allegato A).

L'installazione è a cura del Concessionario, il quale dovrà provvedere alle spese di trasporto, manutenzione, riparazione, pulizia e ad ogni altra spesa derivante dall'uso e dal funzionamento della cabina oltre al materiale di consumo necessario al funzionamento della stessa.

Il concessionario è tenuto a fornire un numero di telefono in modo che eventuali guasti o malfunzionamenti vengano segnalati tempestivamente.

Il costo al pubblico per quattro o sei fotografie a colori formato tessera dovrà essere pari e/o inferiore a € 5,00 (Euro cinque/00) IVA compresa.

La concessione non determina il sorgere di oneri di qualsiasi tipo a carico del Comune anche per ciò che attiene ad eventuali furti o danneggiamenti che dovessero verificarsi nella sede municipale.

È a carico del gestore l'ottenimento di ogni autorizzazione, certificazione, documentazione prevista dai regolamenti e dalle leggi per il corretto espletamento del servizio di cui al presente avviso.

### 3. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione dell'area indicata verrà autorizzata per il periodo di anni 3 (tre) con decorrenza dal 1°/07/2025, rinnovabile per un periodo di pari durata.

### 4. IMPORTO DEL CANONE DI CONCESSIONE

Il Concessionario dovrà corrispondere al Comune di Genzano di Roma il canone offerto in sede di gara come prescritto al successivo punto 7, che prevede il pagamento di un canone concessorio annuo in aumento su quello a base d'asta, quantificato in € 1.000,00, comprensivi dell'occupazione di suolo pubblico, e con esclusione del rimborso della somma.

Tutti gli oneri legati all'attrezzatura dell'area, alla sua manutenzione e ad eventuali oneri tributari sono a completo carico del soggetto assegnatario.

Più precisamente, il Concessionario dovrà corrispondere al Comune di Genzano di Roma il Canone Unico Patrimoniale per l'occupazione di suolo pubblico, calcolato in base al vigente Regolamento Comunale approvato con Deliberazione Consiliare n. 33 del 19/04/2021.

Gli eventuali interventi di manutenzione e di adeguamento impiantistico necessari per il funzionamento della cabina saranno a carico del Concessionario, previo parere dell'Ufficio Tecnico municipale competente.

Il servizio non prevede oneri per la sicurezza in quanto non sussistono rischi derivanti da interferenze, fatto salvo in ogni caso l'obbligo per il Concessionario di elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta ai sensi dell'art. 26 del d. lg. n. 81/2008 ss.mm.ii.

### 5. SOGGETTI DESTINATARI

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, gli operatori economici di cui all'art. 1, lettera l), dell'allegato I.1, come individuati dall'art. 65 del d. lg. n. 36/2023 (Codice dei Contratti), in possesso dei requisiti morali e professionali.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate.



# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

CITTÀ METROPOLITANA DI Genzano di Roma

C.F. 02242320584 Via I. Belardi, 81 – C.A.P. 00045 P.I. 01038071005  
pec: protocollo@comunegenzanodiromapec.it

I Consorzi sono ammessi alle stesse condizioni previste per le imprese singole, nel caso in cui posseggano direttamente i requisiti sopra prescritti. In caso contrario, i Consorzi possono partecipare all'Avviso utilizzando i requisiti posseduti dalle proprie consorziate per conto delle quali partecipano. Si applicano, in ogni caso, le disposizioni vigenti in materia di ammissione dei Consorzi alle gare.

## 6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori economici di cui all'art. 65 del d. lg. n. 36/2023 devono dichiarare:

- di aver preso visione di tutte le condizioni previste nell'Avviso e di accettarle in modo incondizionato e senza riserve;
- di non avere debiti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Genzano di Roma e delle sue partecipate;
- di non aver subito procedure di decadenza o revoca di concessioni di spazi per aver commesso azioni gravi comportanti la risoluzione dei relativi contratti o avere contenziosi in corso di qualsiasi natura per inosservanza dei regolamenti, definiti almeno in primo grado a favore dell'Amministrazione Comunale;
- di aver preso visione delle disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), relativamente al trattamento dei dati contenuti nel presente Avviso, esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri dell'Amministrazione Comunale e di essere informato ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679;
- l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura di concessione elencate nell'art. 94 del d. lg. n. 36/2023 e, in particolare, che non sussiste motivo di esclusione dalla partecipazione al predetto Avviso per una condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per uno dei seguenti reati:
  - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 416, 416 *bis* c.p.p. oppure delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416 *bis* oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del Testo Unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990 n. 309, dall'art. 29 *quater* del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973 n. 43 e dall'art. 452 *quaterdieces* c.p., in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea del 24 ottobre 2008;
  - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 317, 318, 319, 319 *ter*, 319 *quater*, 320, 321, 322, 322 *bis*, 346 *bis*, 353, 353 *bis*, 354, 355 e 356 c.p. nonché all'art. 2635 c.c.;
  - c) false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 c.c.;
  - d) frode ai sensi dell'art. 1 della Convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 luglio 1995;
  - e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;



# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

CITTÀ METROPOLITANA DI Genzano di Roma

C.F. 02242320584 Via I. Belardi, 81 – C.A.P. 00045 P.I. 01038071005

pec: protocollo@comunegenzanodiromapec.it

f) delitti di cui agli artt. 648 *bis*, 648 *ter* e 648 *ter.1* c.p., riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007 n. 109;

g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il d. lg. 4 marzo 2014 n. 24;

h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Si richiede, inoltre, di garantire, ai fini dell'emissione della Carta di Identità Elettronica, la possibilità di caricare la foto in modalità digitale, già validata secondo i parametri ICAO e il sistema CIE, attraverso la semplice acquisizione del codice presente sulla foto cartacea.

Non è consentito partecipare alla selezione *de qua* ai soggetti che presentano più domande come singole e/o come proponenti in un delle forme associative di cui sopra ovvero a coloro che abbiano rapporti di controllo e collegamento, anche sostanziale, con altre imprese che partecipano all'Avviso singolarmente o nelle forme associative sopra elencate, a pena di esclusione di tutte le proposte presentate.

Non è ammessa alcuna possibilità, al momento della sottoscrizione del contratto, di modifica delle ATI e dei Consorzi ordinari di proponenti rispetto a quelli risultanti dalla domanda di ammissione all'Avviso.

## 7. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E SOPRALLUOGO

Gli interessati, nella persona del legale rappresentante o del soggetto munito di delega conferita da quest'ultimo, se interessati ad effettuare la **visita di sopralluogo** per prendere visione degli spazi, potranno presentare domanda via email all'indirizzo [elettoriale@comune.genzanodiroma.roma.it](mailto:elettoriale@comune.genzanodiroma.roma.it) entro e non oltre le ore 12:00 del 20/06/2025

A pena di esclusione, i partecipanti dovranno far pervenire la documentazione richiesta **entro le ore 12.00 del 30/06/2025** mediante pec all'indirizzo [protocollo@comunegenzanodiromapec.it](mailto:protocollo@comunegenzanodiromapec.it).

L'istanza e gli allegati dovranno essere firmati digitalmente.

Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno all'Ufficio del Protocollo oltre il termine sopra indicato o con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso.

Il recapito della documentazione entro il termine indicato è adempimento ad esclusivo rischio del mittente.

I partecipanti, ai fini della valida presentazione della candidatura, dovranno far pervenire, entro il termine indicato, un unico plico debitamente sigillato e controfirmato, recante all'esterno la dicitura "AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE PER LA CONCESSIONE DI UNO SPAZIO PER L'INSTALLAZIONE E LA GESTIONE DI UNA CABINA FOTOTESSERA DA POSIZIONARE PRESSO LA SEDE DEL MUNICIPIO DI GENZANO DI ROMA", contenente DUE BUSTE (A e B), riportando in modo ben visibile l'intestazione e l'indirizzo del mittente nonché l'indirizzo del destinatario: Comune di Genzano di Roma, Via I. Belardi n. 81 - 00045 Genzano di Roma.

Nel plico, a pena di esclusione, dovranno essere inserite le buste, pure sigillate e controfirmate lungo i lembi di chiusura, contraddistinte con le lettere e le denominazioni "A-Istanza" e "B-Offerta Economica".



# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

CITTÀ METROPOLITANA DI Genzano di Roma

C.F. 02242320584 Via I. Belardi, 81 – C.A.P. 00045 P.I. 01038071005  
pec: protocollo@comunegenzanodiromapec.it

Per sigillo si intende la semplice apposizione di materiale di tipo adesivo che, aderendo su tutti i lembi di chiusura del plico, garantisca l'impossibilità di manomissione degli stessi sino al momento dell'apertura.

## BUSTA A – ISTANZA

A pena di esclusione la Busta, sigillata e controfirmata, dovrà contenere:

1) Istanza di partecipazione all'Avviso redatta in bollo (marca da bollo da € 16,00) e corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità, contenente una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, con la quale il partecipante dichiara la ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale/partita IVA, le generalità del legale rappresentante firmatario dell'istanza nonché i contatti telefonici e gli indirizzi mail e pec.

Nell'istanza il rappresentante legale deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto 6) del presente Avviso nonché:

- l'elenco delle imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 c.c., si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllata;
- che non si trova in situazioni di collegamento formale o sostanziale, anche ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altri concorrenti partecipanti;
- il proprio impegno a stipulare, in caso di concessione, apposita polizza assicurativa RCT a copertura di qualsivoglia danno a persone, animali e cose, derivanti da fatti causati o connessi al funzionamento della cabina fototessera anche in occasione dell'installazione e/o smontaggio delle attrezzature, danni per i quali l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità;
- il proprio impegno al pagamento, prima del rilascio del titolo concessorio, del Canone Unico Patrimoniale per l'occupazione di suolo pubblico in relazione all'entità dell'area occupata secondo le tariffe previste dal vigente Regolamento;

2) Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali (Allegato 2);

3) copia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante.

## BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA

A pena di esclusione la Busta B, sigillata e controfirmata, dovrà contenere la proposta economica redatta in carta semplice.

La proposta economica dovrà contenere l'indicazione, così in cifre come in lettere, del canone concessorio annuo in aumento su quello a base d'asta, quantificato in € 1.000,00.

La proposta economica dovrà essere firmata dal sottoscrittore dell'istanza di cui sopra.

## 8. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono escluse dalla partecipazione al presente Avviso le offerte:

1. prive dei requisiti previsti dall'art. 6 di cui al presente Avviso;
2. inosservanti delle modalità di trasmissione della domanda e del termine previsto dall'art. 7 del presente Avviso;
3. assenti o carenti delle dichiarazioni e/o della documentazione richiesta ai sensi dell'art. 7 del presente Avviso.





# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

CITTÀ METROPOLITANA DI Genzano di Roma

C.F. 02242320584 Via I. Belardi, 81 – C.A.P. 00045 P.I. 01038071005  
pec: protocollo@comunegenzanodiromapec.it

La mancanza della marca da bollo sull'istanza di ammissione al bando non costituisce motivo di esclusione, ma irregolarità fiscale.

## 9. CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Le proposte contenute nell'Avviso verranno sottoposte a valutazione. La concessione sarà aggiudicata a favore del soggetto concorrente che presenti il maggior rialzo rispetto al canone annuo di € 1000,00 (Euro mille/00) a base di offerta.

## 10. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Alla data che verrà resa pubblica sul sito istituzionale la Commissione all'uopo nominata procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi pervenuti nei termini, verificandone la completezza e la conformità alle disposizioni del presente Avviso.

Eventuali modifiche della data della seduta saranno comunicate sul sito internet istituzionale del Comune fino al giorno antecedente la suddetta data.

La Commissione procederà:

- a) alla verifica della regolarità dei plichi pervenuti, accertandone l'integrità, la data e l'ora di presentazione, escludendo le offerte non integre o non pervenute oltre il termine stabilito nell'Avviso;
- b) all'apertura della sola Busta "A" di ogni singolo concorrente e alla verifica della completezza e validità dei documenti amministrativi presentati ai fini dell'ammissione, provvedendo ad effettuare le eventuali esclusioni o a disporre le necessarie integrazioni documentali;
- c) all'apertura di ciascuna Busta "B" e alla verifica della presenza di documentazione contenuta inerente l'Offerta progettuale.

La Commissione quindi, in seduta riservata, attribuirà i punteggi tenendo conto dei criteri di cui al presente Avviso.

Di seguito, in seduta pubblica, dopo aver attribuito il punteggio relativo alle proposte progettuali, la Commissione procederà all'apertura di ciascuna Busta "C" contenente l'offerta economica.

È fatto obbligo ai partecipanti di dotarsi di domicilio elettronico certificato (pecC) per tutte le comunicazioni successive alla prima seduta pubblica; non costituisce comunque motivo di esclusione l'omissione dell'indicazione dell'indirizzo pec per le comunicazioni. Il verbale in cui viene definita la graduatoria finale non ha valore di contratto.

L'aggiudicazione effettuata al termine delle operazioni di cui sopra ha carattere provvisorio in quanto subordinata alla verifica del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione e all'approvazione dell'esito da parte del Dirigente del Settore competente. L'aggiudicazione è in ogni caso definitiva per l'Amministrazione Comunale divenuti esecutivi, ai sensi di legge, i provvedimenti di approvazione dell'esito.

L'offerta si considera vincolante per l'Aggiudicatario ed irrevocabile fino a 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione delle proposte.

## 11. GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale di merito delle proposte validamente presentate è formulata in ordine di punteggio decrescente. Nel caso di progetti collocati in graduatoria nella medesima posizione è utilizzato il criterio cronologico di arrivo della domanda secondo il numero di protocollo assegnato alla ricezione della stessa. L'aggiudicazione può avvenire anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta idonea in relazione all'oggetto del presente Avviso.



# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

CITTÀ METROPOLITANA DI Genzano di Roma

C.F. 02242320584 Via I. Belardi, 81 – C.A.P. 00045 P.I. 01038071005  
pec: protocollo@comunegenzanodiromapec.it

## 12. VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

Le offerte inviate non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale né all'aggiudicazione né alla stipula della concessione, mentre i soggetti offerenti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Entro i termini di validità dell'offerta economica la concorrente classificata in posizione utile in graduatoria è tenuta all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipula della concessione.

In ogni caso la partecipazione alla presente procedura comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole contenute nei documenti di gara.

In caso di revoca, annullamento o decadenza dell'aggiudicazione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria finale.

## 13. ADEMPIMENTI E RESPONSABILITÀ A CARICO DEL SOGGETTO CONCESSIONARIO

Sono a carico del Concessionario gli obblighi relativi alla salvaguardia del bene e del verde pubblico, alla responsabilità civile per danni a persone, cose e animali, all'accessibilità dei luoghi nonché alla raccolta differenziata dei rifiuti e alla pulizia generale quotidiana dell'area assegnata e agli ulteriori adempimenti amministrativi previsti dalle normative vigenti.

Il soggetto partecipante, in caso di assegnazione, deve ottenere il rilascio della concessione di occupazione suolo pubblico presso il competente Ufficio comunale. La corresponsione del Canone Unico Patrimoniale per l'occupazione di suolo pubblico dovrà avvenire il primo anno entro 60 giorni dall'installazione. Dal secondo anno in poi il canone dovrà essere corrisposto entro il 31 gennaio di ogni anno.

In caso di mancata installazione della cabina fototessera, per ragione e/o causa non imputabile all'Amministrazione, il concessionario dovrà darne tempestiva comunicazione all'Amministrazione municipale, ma non avrà diritto ad alcun rimborso del canone di occupazione.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva di assegnare l'area ad eventuale ulteriore Operatore che abbia partecipato alla presente procedura.

Il concessionario deve rispettare tutte le disposizioni contenute nel provvedimento concessorio di occupazione di suolo pubblico e deve attivare tutte le possibili cautele in materia di ordine pubblico e di sicurezza, tali da prevenire e scongiurare eventuali incidenti e/o danni.

È fatto espresso divieto di occupare il suolo pubblico oltre quanto definito nel provvedimento di concessione.

Il Concessionario è responsabile della messa in sicurezza dell'area. A tal fine si impegna a non usare apparecchiature e materiali conformi alle norme vigenti e a installare l'impianto secondo le prescrizioni di legge senza provocare inquinamenti acustici e/o ambientali.

Il Concessionario deve effettuare, a propria cura e spese, l'installazione della cabina fototessera nel punto assegnato entro 30 giorni dal rilascio della concessione.

Lo stesso è obbligato a provvedere, altresì, alle spese di recupero, di trasporto, di manutenzione, di pulizia, di verifica, di riparazione e ad ogni altra spesa relativa all'uso e al funzionamento dell'apparecchio, oltre alla fornitura del materiale di consumo e di ogni prodotto o accessorio necessario al funzionamento dell'apparecchiatura.

In caso di guasto il concessionario è tenuto ad intervenire *in loco* entro 48 ore dalla segnalazione da parte del Municipio tutti i giorni dell'anno, con esclusione dei giorni di sabato, domenica e delle festività. Il Concessionario è tenuto ad intervenire anche su segnalazione di malfunzionamento



# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

CITTÀ METROPOLITANA DI Genzano di Roma

C.F. 02242320584 Via I. Belardi, 81 – C.A.P. 00045 P.I. 01038071005  
pec: protocollo@comunegenzanodiromapec.it

degli apparecchi da parte di privati e a verificare che non vi siano pericoli per gli utenti, adottando le opportune azioni ripristinatorie.

Le macchine utilizzate per l'erogazione del servizio devono:

- essere in ottimo stato, funzionali ed efficienti, per tutta la durata della concessione;
- essere dotate di idonea omologazione CE, soddisfare e corrispondere a tutte le prescrizioni previste dalla normativa antinfortunistica e di sicurezza in vigore;
- essere installate nell'area designata dall'Amministrazione Comunale.

Il concessionario è, altresì, tenuto ad adempiere ai seguenti obblighi, prestazioni e servizi:

- munirsi di ogni autorizzazione eventualmente necessaria per l'esercizio dell'attività;
- versare la quota forfettaria relativa ai consumi di energia elettrica, quantificati in € 300,00 annui da versare entro il 31 gennaio di ogni anno.

Il concessionario è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni in materia di prevenzione, protezione e sicurezza dei luoghi di lavoro contenute nel d. lg. n. 81/2008ss.mm.ii.

## 14. VINCOLO DI DESTINAZIONE – DIVIETO DI SUBCONCESSIONE

Le aree da assegnare in concessione saranno soggette a vincolo di destinazione e al divieto di subconcessione.

Sarà vietata qualsiasi variazione, anche parziale, della destinazione d'uso dell'area concessa; la violazione di tale divieto, così come il mancato uso dell'area, comporterà la decadenza dell'affidamento.

## 15. RESPONSABILITÀ

Il Comune di Genzano di Roma è esonerato da ogni responsabilità per inconvenienti o danni a persone o cose, derivanti dall'allacciamento alle linee elettriche della cabina fototessera nonché dall'uso, funzionamento, custodia e sorveglianza della cabina fototessera.

## 16. IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il Comune di Genzano di Roma, nel rispetto del superiore interesse pubblico o nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento del rilascio del provvedimento di concessione, si riserva la facoltà insindacabile di revocare la concessione senza dover corrispondere indennizzi e/o penali.

Qualora l'area oggetto di assegnazione sia interessata nel periodo della concessione da qualsivoglia intervento, lavoro e/o opera pubblica, il concessionario non potrà avanzare nei confronti del Municipio alcuna pretesa né rivendicare la concessione di un'area diversa.

Il Municipio, in qualità di proprietario delle aree, potrà effettuare ispezioni periodiche o saltuarie per accertare l'osservanza degli obblighi posti a carico del concessionario.

Il Municipio potrà, altresì, prescrivere, qualora riscontri manchevolezze, l'esecuzione di interventi e/o prestazioni ritenuti necessari per il buon andamento della concessione. È fatto obbligo al concessionario di notificare con urgenza al Comune eventuali carenze, guasti e inconvenienti di carattere straordinario.

## 17. DECADENZA DAL PROVVEDIMENTO CONCESSORIO

L'Amministrazione Comunale concedente si riserva la facoltà di pronunciare la decadenza dalla concessione qualora ravvisasse un uso dell'area concessa incompatibile con la sua destinazione o





# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

CITTÀ METROPOLITANA DI Genzano di Roma

C.F. 02242320584 Via I. Belardi, 81 – C.A.P. 00045 P.I. 01038071005  
pec: protocollo@comunegenzanodiromapec.it

un uso diverso dalle ragioni a base della concessione stessa o in caso di inosservanza degli obblighi di cui al presente Avviso. In particolare:

- mancata produzione della polizza assicurativa;
- cessazione dell'attività svolta dalla concessionaria per qualsiasi causa o motivo;
- gravi o ripetute inottemperanze alle disposizioni pattuite nel presente Avviso e nell'atto di concessione;
- sub-concessione dell'area di proprietà comunale;
- grave danno all'immagine dell'Amministrazione Comunale, determinato dall'assegnataria, fatto salvo il diritto del Municipio al risarcimento dei danni subiti;
- destinazione delle aree ad uso diverso da quello oggetto della concessione;
- mancato rispetto delle disposizioni d'ordine pubblico, delle norme igienico-sanitarie vigenti in materia, delle norme regolamentari in materia di inquinamento acustico e per gravi motivi di ordine morale e di decoro;
- qualora siano adottati provvedimenti dai quali derivi il divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione a carico della concessionaria;
- altri gravi inadempimenti da parte della concessionaria.

## 18. REVOCA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la concessione per sopravvenuti preminenti interessi pubblici o istituzionali con preavviso non inferiore a mesi 3 (tre) senza che il Concessionario possa vantare compensi, indennizzi, risarcimento o altro.

Entro 30 giorni dalla revoca della concessione dovrà essere rimossa la cabina fototessera e quant'altro installato per l'esecuzione del servizio richiesto. Decorso tale termine, senza alcun preavviso, la stessa verrà considerata rifiuto e sarà smaltita con spese a carico del Concessionario.

## 19. PENALI

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste dal contratto nonché per ritardato pagamento del canone dovuto, il Comune di Genzano di Roma procederà all'applicazione di una penale stabilita in € 10,00 per ogni giorno di ritardo.

In ogni caso l'applicazione della penale avverrà previa contestazione via pec alla ditta Concessionaria, la quale potrà presentare, nei successivi 15 giorni, le proprie giustificazioni.

## 20. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto di concessione sarà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1453 c.c. nelle seguenti ipotesi:

- mancato versamento del canone di concessione decorsi 30 giorni dal termine di pagamento stabilito;
- mancata esecuzione delle necessarie riparazioni all'attrezzatura che comportino un mancato funzionamento ovvero inutilizzo della stessa per un periodo di 30 giorni;
- nel caso in cui venga prodotto un danno ingente a persone o cose a causa della mancata manutenzione dell'attrezzatura o a causa dell'inosservanza delle disposizioni di sicurezza.

## 21. GARANZIE

A titolo di garanzia della regolare osservanza degli obblighi di contratto, il concessionario dovrà costituire, per tutta la durata della concessione, cauzione definitiva pari al 10% del canone di concessione riferito a tutta la durata dell'affidamento. La cauzione sarà svincolata al termine della



# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

CITTÀ METROPOLITANA DI Genzano di Roma

C.F. 02242320584 Via I. Belardi, 81 – C.A.P. 00045 P.I. 01038071005  
pec: protocollo@comunegenzanodiromapec.it

concessione, sempre che vi sia stata regolare esecuzione della concessione e non emergano irregolarità rispetto all'osservanza delle obbligazioni di contratto.

## 22. COPERTURA ASSICURATIVA

Il concessionario è obbligato a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura di ogni eventuale danno subito da terzi a causa dell'utilizzo dell'apparecchiatura e con un massimale adeguato al rischio e comunque non inferiore a € 500.000,00. La mancata produzione della polizza assicurativa comporterà la decadenza della concessione.

## 23. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

In conformità a quanto previsto dall'art. 3 commi 8 e 9 della l. n. 136 del 13/08/2010 l'assegnatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla medesima normativa.

## 24. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia sarà competente esclusivamente il foro di Velletri.

## 25. NORME DI RINVIO E INFORMAZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere la procedura di gara, revocare o annullare l'Avviso Pubblico per motivi di pubblico interesse.

Nessun rimborso o compenso spetta ai partecipanti per le eventuali spese sostenute in dipendenza della presente procedura, anche in caso di revoca o annullamento del Avviso.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'assegnazione della presente concessione senza che ciò possa comportare motivo di qualsivoglia pretesa da parte dei partecipanti.

L'Amministrazione comunale si riserva di procedere all'assegnazione della presente concessione anche in presenza di una sola candidatura.

Per i ricorsi contro i provvedimenti adottati in relazione alla presente procedura la competenza è del Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio, a cui è possibile presentare ricorso entro 60 giorni dalla piena conoscenza del provvedimento.

Per quanto riguarda l'accesso agli atti relativi allo svolgimento della gara si rimanda a quanto previsto dalla l. n. 241/1990 ss.mm.ii.

## 26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le Parti danno atto che, in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, si è provveduto a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del procedimento di affidamento per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso e alla conclusione del presente Avviso.

Le Parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali, in particolare, si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679, dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento, garantendo l'adozione di adeguate misure di sicurezza al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative attività.



# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

CITTÀ METROPOLITANA DI Genzano di Roma

C.F. 02242320584 Via I. Belardi, 81 – C.A.P. 00045 P.I. 01038071005  
pec: protocollo@comunegenzanodiromapec.it

L'Amministrazione Comunale, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati ad essa forniti per la gestione dell'Avviso e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, ivi inclusi gli obblighi di pubblicità e trasparenza imposti dalla normativa di riferimento.

## 27. PATTO DI INTEGRITÀ

I concorrenti si obbligano ad accettare e a prendere visione mediante lettura, di tutte le norme pattizie di cui al "Patto di integrità" approvato con deliberazione G.C. n. n. 82 del 19/05/2025, che qui si intende integralmente riportato e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, pena la risoluzione del contratto.

## 28. CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I concorrenti sono tenuti a dichiarare di conoscere gli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione della Giunta comunale n. n. 75 del 01/06/2023 e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

## 29. PUBBLICITÀ DELL'AVVISO PUBBLICO

La pubblicità del presente Avviso sarà garantita mediante pubblicazione sul portale istituzionale.

L'esito del presente Avviso Pubblico ed ogni altra informazione di carattere generale relativa allo stesso verrà pubblicizzata con le stesse modalità.

Inoltre, ogni comunicazione riguardante specificatamente il singolo soggetto partecipante sarà resa, da parte dell'Amministrazione, all'indirizzo di posta elettronica certificata comunicata dal soggetto proponente.

Eventuali richieste di informazioni potranno essere inviate all'indirizzo di posta certificata: protocollo@comunegenzanodiromapec.it.