

# Comune di Genzano di Roma

Al Dirigente dell'Area Amministrativa  
Ufficio Servizi Scolastici  
Dott.ssa Geltrude Monti  
Via Italo Belardi, 81  
00045 – Genzano di Roma

**Oggetto: ANNO EDUCATIVO 2021 – 2022: DOMANDA D'ISCRIZIONE ASILO  
NIDO COMUNALE SAN CARLINO  
(da compilare in stampatello)**

**Scadenza domanda ore 12:00 del 03/06/2021**

Il/la sottoscritto/a .....  
residente in ..... Via/Piazza .....  
n. civico ..... cap. .... telefono abitazione .....  
cellulare ..... telefono lavoro .....  
e- mail .....

in qualità di:

Padre                       Madre                       Tutore                       Affidatario

## **CHIEDE**

L' iscrizione all'Asilo nido comunale di via **SAN CARLINO** del/la bambino/a

.....

nato/a a ..... il .....

C.F. ....

indicando, preferibilmente, la seguente frequenza

Lattante ( 3 mesi / 1 anno)                       07.30 – 14.30                       07.30 – 18.30

Semidivezzo ( 1 anno / 2 anni )                       07.30 – 14.30                       07.30 – 18.30

Divezzo ( 2 anni / 3 anni )                       07.30 – 14.30                       07.30 – 18.30

**Il/la sottoscritto/a è consapevole che i posti verranno assegnati in base alle graduatorie e alla disponibilità di ricezione dell'asilo, lasciando invariato l'orario finchè possibile indicato come preferito, e che IN NESSUN CASO l'indicazione di tale preferenza è vinconlante per l'Amministrazione Comunale.**

Ai fini dell'iscrizione, consapevole che in caso di dichiarazione mendace, sarà punito/a ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dai controlli eseguiti dal Comune, emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000),

## **DICHIARA,**

ai sensi degli articoli art.. 46 e 47  
del D.P.R. 445 del 28/12/2000

**A) – Che i dati anagrafici e della eventuale attività lavorativa di entrambi i genitori sono i seguenti:**

**1. cognome ..... nome .....**

comune o stato estero di nascita ..... (prov.) .....

data di nascita ..... cittadinanza .....

comune di residenza ..... indirizzo .....

..... n. civico ..... Cap. ....

tel. abitazione ..... cell. ....

tel. lavoro .....

indirizzo e-mail .....

attività lavorativa ..... svolta nel comune di .....

presso la Società, / l'Ente, .....

indirizzo .....

Cap. .... telefono .....

**2. cognome ..... nome .....**

comune o stato estero di nascita ..... (prov.) .....

data di nascita ..... cittadinanza .....

comune di residenza ..... indirizzo .....

..... n. civico ..... Cap. ....

tel. abitazione ..... cell. ....

tel. lavoro .....

indirizzo e-mail .....

attività lavorativa ..... svolta nel comune di .....

presso la Società, / l'Ente, .....

indirizzo .....

Cap. .... telefono .....

**B) – Che i dati riguardanti la composizione della proprio nucleo familiare sono i seguenti:**

<b>N.</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Parentela</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Comune di nascita</b>
<b>1</b>				
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>5</b>				
<b>6</b>				

**C) - Che, ai fini delle priorità d'inserimento nelle graduatorie ai sensi dell' art. 17 del Regolamento in vigore:**

*(barrare solo le caselle che interessano)*

- il/la bambino/a è portatore di handicap grave ai sensi della legge 104/92 e ss.mm;
- il/la bambino/a è figlio/a di genitori entrambi con invalidità totale e permanente del 100% accompagnata dalla impossibilità di deambulare senza l'aiuto permanente di un accompagnatore oppure dalla impossibilità di compiere gli atti quotidiani della vita e conseguente necessità di un'assistenza continua ( Indennità' di accompagnamento);

*(Da compilare in caso di indicazione delle precedenti caselle)*

Ente o Struttura che ha rilasciato il/i verbale/i: \_\_\_\_\_

Indirizzo dell' Ente o Struttura \_\_\_\_\_

Data/e Verbale/i \_\_\_\_\_

- il/la bambino/a è orfano/a di entrambi i genitori;
- il bambino/a è stato/a dimesso/a durante l' anno educativo precedente a causa di un periodo di assenza continuativa e giustificata per oltre 6 mesi, in caso di disponibilità di posti. (Art. 17 comma 1 lettera f) del Regolamento );

**D) - Che, ai fini della attribuzione del punteggio per la graduatoria ai sensi dell' art. 18 del Regolamento in vigore:**

**DISAGIO PER NUCLEO FAMILIARE**  
*( barrare solo le caselle che interessano)*

- il/la bambino/a ha un genitore con invalidità totale e permanente del 100% accompagnata dalla impossibilità di deambulare senza l'aiuto permanente di un accompagnatore oppure dalla impossibilità di compiere gli atti quotidiani della vita e conseguente necessità di un'assistenza continua (Indennità di accompagnamento);  

PUNTI 20
- il/la bambino/a ha entrambi i genitori con invalidità totale e permanente del 100%;  

PUNTI 16
- il/la bambino/a ha un genitore con invalidità totale e permanente del 100%;  

PUNTI 14
- il/la bambino/a fa parte di un nucleo familiare in cui sono presenti uno o più minori portatori di handicap grave ai sensi della legge 104/92 e ss.mm.;  

PUNTI 13
- il/la bambino/a fa parte di un nucleo familiare in cui sono presenti familiari maggiorenni conviventi con handicap grave riconosciuto ai sensi della legge 104/92 e ss.mm.  

PUNTI 5
- il/la bambino/a fa parte di un nucleo familiare in cui sono presenti familiari maggiorenni conviventi con invalidità permanente nella misura del 100%;  

PUNTI 4

*(Da compilare in caso di indicazione delle precedenti caselle)*

Lo stato di disagio sopra indicato e' relativo a:

1) Nominativo \_\_\_\_\_

Ente o Struttura che ha rilasciato il verbale: \_\_\_\_\_

Indirizzo dell' Ente o Struttura \_\_\_\_\_

Data del Verbale \_\_\_\_\_

2) Nominativo \_\_\_\_\_

Ente o Struttura che ha rilasciato il verbale: \_\_\_\_\_

Indirizzo dell' Ente o Struttura \_\_\_\_\_

Data del Verbale \_\_\_\_\_

**FAMIGLIA MONOPARENTALE**  
**(barrare solo le caselle che interessano)**

- Il/la bambino/a è figlio/a di unico genitore che lo ha riconosciuto;
- Il/la bambino/a è figlio/a di genitore a cui e' stato affidato dopo sentenza di separazione o altro atto giudiziario definitivo del Tribunale di: \_\_\_\_\_

con decisione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

- Il/la bambino/a è figlio/a di genitore vedovo;

PUNTI 12

**ADOZIONE E GEMELLANZA**  
**(barrare solo le caselle che interessano)**

- Il/la bambino/a da iscrivere è in affidamento preadottivo o temporaneo (non preadottivo) **(1)**;

PUNTI 5

- Il/la bambino/a da iscrivere è con gemello;

PUNTI 2

**(1)** Decisione con atto formale del Tribunale dei Minori di \_\_\_\_\_  
Numero \_\_\_\_\_

### **ALTRI FIGLI**

( fino a un massimo di 7 punti.)

*(barrare solo le caselle che interessano)*

- |  |            |
|--|------------|
| <input type="checkbox"/> Nel nucleo familiare sono presenti n. ____ altri figli da 0 a tre anni; | PUNTI 3 Cd |
| <input type="checkbox"/> Nel nucleo familiare sono presenti n. ____ altri figli da 3 a 6 anni;   | PUNTI 2 Cd |
| <input type="checkbox"/> Nel nucleo familiare sono presenti n. ____ altri figli da 6 a 12 anni;  | PUNTI 1 Cd |

### **OCCUPAZIONE**

*(barrare solo le caselle che interessano)*

- |   |          |
|---|----------|
| <input type="checkbox"/> Entrambi i genitori sono impegnati in attività lavorativa; | PUNTI 10 |
| <input type="checkbox"/> Un solo genitore lavora;                                   | PUNTI 6  |

### **TIPOLOGIE PARTICOLARI D'OCCUPAZIONE**

*(barrare solo le caselle che interessano)*

(il punteggio è attribuibile per ciascun genitore ma non è cumulabile tra le varie casistiche)

- |  |         |
|--|---------|
| <input type="checkbox"/> Fino a 18 ore settimanali                               | PUNTI 1 |
| <input type="checkbox"/> Dichiarante;  |         |
| <input type="checkbox"/> Coniuge;  |         |
| <input type="checkbox"/> Oltre 18 ore settimanali                                | PUNTI 2 |
| <input type="checkbox"/> Dichiarante;  |         |
| <input type="checkbox"/> Coniuge;  |         |
| <input type="checkbox"/> Lavoro notturno minimo 6 ore o su turni di almeno 6 ore | PUNTI 3 |
| <input type="checkbox"/> Dichiarante;  |         |
| <input type="checkbox"/> Coniuge;  |         |
| <input type="checkbox"/> Studente lavoratore sotto i 35 anni nei casi di:        |         |
| ▪ frequenza di Scuola secondaria superiore;                                      |         |
| ▪ frequenza di università laurea triennale o specialistica;                      | PUNTI 3 |
| <input type="checkbox"/> Dichiarante;  |         |
| <input type="checkbox"/> Coniuge;  |         |

### **TIROCINIO D' ORIENTAMENTO E FORMAZIONE AL LAVORO**

*(barrare solo le caselle che interessano)*

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Il/la bambino/a ha    |  |
| <input type="checkbox"/> un genitore;          |  |
| <input type="checkbox"/> entrambi i genitori ; |  |

che svolge / volgono un periodo di tirocinio maggiore uguale a mesi sei **presso la/le sede/i delle sotto elencate strutture:**

1) Ragione sociale .....

Indirizzo .....

Cap. .... Comune ..... (Prov.) ..... Tel. ....

2) Ragione sociale .....

Indirizzo .....

Cap. .... Comune ..... (Prov.) ..... Tel. ....

per ogni genitore: PUNTI 3

**PENDOLARITA' (per i genitori residenti)**  
*(barrare solo le caselle che interessano)*

- Il/la Bambino/a ha  
 un genitore;  
 entrambi i genitori;

pendolare/i su distanze maggiori di 30 chilometri.

per ogni genitore: PUNTI 1

Genzano di Roma, .....

FIRMA del DICHIARANTE

.....

**La domanda, debitamente firmata e compilata, dovrà essere presentata entro le ore 12:00 del 03/06/2021 solo ed esclusivamente tramite posta certificata al seguente indirizzo: [protocollo@comunegenzanodiromapec.it](mailto:protocollo@comunegenzanodiromapec.it)**

**IL/LA SOTTOSCRITTA dichiara, inoltre,**

**1. Di essere a conoscenza che:**

L' ammissione al nido è riservata ai bambini che abbiano da tre mesi a tre anni purché non compiano il terzo anno di età entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento.

Possono presentare domanda al Nido:

- a) i genitori, o il tutore, o gli affidatari purché tutti residenti nel Comune da almeno due mesi al momento della scadenza della domanda di ammissione.

La residenza può riguardare anche un solo genitore o affidatario purché il bambino sia con lui convivente.

In caso di inserimento in Asilo Nido la residenza deve essere mantenuta almeno per la durata dell' anno educativo . Il caso contrario darà luogo alla perdita del diritto alla priorità della reinscrizione per l' anno successivo di cui all' art. 17 comma 1. lettera a del Regolamento vigente.

- b) i genitori o affidatari non residenti, di cui almeno uno svolga attività lavorativa nel territorio comunale;
- c) i genitori o affidatari non residenti nel territorio comunale, le cui richieste andranno a formare una specifica graduatoria a cui attingere una volta esaurite quelle elaborate con i casi di cui al punto a) e b).

Per i punti della dichiarazione sostitutiva che risultino incompleti o non compilati non verrà calcolato alcun punteggio.

- 2. Di aver preso visione** del regolamento degli Asili Nido comunali, pubblicato sul sito istituzionale dell' Ente [www.comune.genzanodiroma.roma.it](http://www.comune.genzanodiroma.roma.it) **accettandolo** in ogni sua parte.
- 3. Di essere consapevole** che la mancata presentazione dell'accettazione formale dell'ammissione al nido, comporterà la decadenza dalla graduatoria.
- 4. Di essere a conoscenza** che per il prossimo anno educativo 2021/2022 la retta verrà determinata in base all'ISEE del nucleo familiare.
- 5. In proposito, il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a che:**  
**per i bambini riconosciuti da entrambi i genitori che risultino non coabitanti nello stesso nucleo familiare, la dichiarazione ISEE deve essere accompagnata dal certificato di prestazione dell' altro genitore (ISEE integrato).**
- 6. In caso di omissione o di invalidità della presentazione della dichiarazione ISEE e di ammissione al nido, sarà possibile la frequenza dietro pagamento della retta massima.** Il pagamento della retta ricalcolata in funzione del reddito potrà essere attivato esclusivamente a partire **dal mese successivo** alla data di presentazione di tale documento risultante dal protocollo dell'Ente.



7. **Di essere a conoscenza** che l' Amministrazione Comunale procederà a idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive presentate, ai sensi dell' art. 71 del D.P.R 445 del 2000 e ss. mm., attivando, in caso di dichiarazioni non veritiere, i procedimenti relativi alle disposizioni amministrative e penali prescritte ai sensi dei successivi articoli 75 e 76 dello stesso D.P.R. stesso.

**Dichiarazione in caso di separazione dei genitori e di affidamento condiviso dei figli.**

**Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000,**

**DICHIARA**

**di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art.li 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.**

FIRMA DEL DICHIARANTE

.....

**INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI**

Il/la sottoscritto/a è informato/a, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del "Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (GDPR), che i dati forniti con il presente modulo sono oggetto di trattamento svolto, con o senza l'ausilio di strumenti informatici, nel pieno rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza per poter formulare una valutazione dell'intervento proposto e richiesto.

Il/la sottoscritto/a acconsente esplicitamente all'utilizzo dai dati da parte del Comune di Genzano di Roma che si riserva anche di raccogliere, trattare, comunicare e diffondere in forma aggregata i dati forniti, nei limiti e secondo le disposizioni di legge vigenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genzano di Roma, .....

FIRMA DEL DICHIARANTE

.....

**Si allega alla presente in formato PDF:**

- **fotocopia del documento di identità del dichiarante;**
- **attestazione del datore di lavoro in merito all'attività lavorativa dei genitori che lavorano, se dichiarati, con specificazione delle ore di lavoro contrattuali;**
- **attestazione del datore di lavoro relativa al lavoro notturno qualora dichiarato, con specificazione delle ore lavorate di notte;**
- **ISEE in corso di validità;**
- **dichiarazione di assolvimento obbligo vaccinali.**

**ATTENZIONE!!**

**Non saranno ritenute valide le domande mancanti di firme o di documento di riconoscimento valido.**

**Il numero dei posti disponibili potrà dipendere dalla situazione emergenziale dovuta a diffondersi del Covid-19 in essere al momento dell'apertura dei nidi e dalle eventuali condizioni di sicurezza da adottare.**