

# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

PROVINCIA DI ROMA

C.A.P. 00045

C.F. 02242320584

Via I. Belardi, 81

P.IVA 01038071005

## ASSESSORATO ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE

### REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

(Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 48 del 30 luglio 2002)

#### 1. FINALITA'

L'Amministrazione Comunale organizza il servizio di trasporto scolastico per gli alunni residenti all'interno del territorio comunale iscritti alle scuole materne, dell'obbligo e superiori situate nel territorio comunale e nei Comuni limitrofi.

Il trasporto di alunni residenti in comuni limitrofi viene organizzato, ai sensi della legislazione vigente, sulla base di convenzioni con le rispettive amministrazioni comunali. L'accesso al servizio di trasporto scolastico viene anche consentito agli studenti di grado superiore qualora il territorio di residenza o la sede dell'Istituto non risulti servito da linee di trasporto pubblico.

Tali studenti sono autorizzati all'uso dei mezzi adibiti al trasporto di scuola dell'obbligo se la capienza dei mezzi lo consenta, ovvero tramite l'istituzione di linee allo scopo dedicate.

#### 2. PERIODO DI EFFETTUAZIONE

Il Servizio viene effettuato nei giorni di calendario scolastico così come comunicati dai Dirigenti Scolastici.

#### 3. ORGANIZZAZIONE

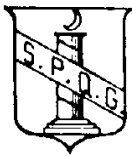
Il servizio viene organizzato in forme differenziate per le seguenti categorie di utenti:

- a) iscritti alla scuola materna residenti;
- b) iscritti alla scuola dell'obbligo e superiore residenti;
- c) alunni portatori di handicap;
- d) iscritti alle scuole di cui ai punti a) e b) non residenti.

##### 3.a) Scuola Materna

Il trasporto si effettua di norma dai punti di raccolta individuati all'inizio dell'anno scolastico, e comunque nei pressi dell'abitazione del bambino, alla sede scolastica, secondo le modalità previste dal Capitolato di Appalto, ed è fornito di una figura di assistente – vigilatore che, all'interno del mezzo e nelle fasi di salita e discesa, provvede ad assistere i bambini e ad effettuare la vigilanza.

Nell'eventualità che le domande siano superiori alla capienza del mezzo e si renda opportuno definire una graduatoria, il trasporto è prioritariamente riservato alle famiglie residenti che distino oltre un raggio di mt. 1.000 dalla sede della scuola frequentata e, in subordine, alle famiglie residenti i cui componenti, in maggiore età, siano impossibilitati per ragioni di lavoro, di studio o sanitarie, ad accompagnare i bambini alla sede scolastica.



# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

PROVINCIA DI ROMA

C.A.P. 00045

C.F. 02242320584

Via I. Belardi, 81

P.IVA 01038071005

Di norma il servizio si effettua nelle fasce orarie che comprendono gli orari di entrata e di uscita comunicati dai Dirigenti Scolastici all'inizio dell'anno scolastico.

In caso di ulteriore esubero i posti saranno assegnati sempre secondo gli stessi criteri alle famiglie non residenti.

### **3.b) Scuola dell'obbligo e superiore**

Il servizio si effettua dai punti di raccolta degli alunni alle sedi scolastiche, nelle fasce orarie che comprendono gli orari di entrata e di uscita comunicati dai Dirigenti Scolastici all'inizio dell'anno scolastico, garantendo le uscite differenziate agli alunni della scuola dell'obbligo frequentanti i moduli, il tempo pieno e prolungato.

Nell'eventualità che le domande siano superiori alla capienza del mezzo e si renda opportuno definire una graduatoria, il trasporto viene prioritariamente riservato a:

- alunni iscritti alla scuola dell'obbligo residenti;
- alunni i cui nuclei familiari siano residenti in un raggio superiore a 1.000 metri per la scuola elementare e a 2.000 metri per la scuola media frequentata;
- alunni i cui componenti del nucleo familiare residenti siano impossibilitati per ragioni di lavoro di studio o sanitarie ad accompagnare i minori alla sede scolastica.

In caso di ulteriore esubero i posti saranno assegnati sempre secondo gli stessi criteri alle famiglie non residenti.

### **3.c) Formazione Graduatoria**

Nel caso si renda necessaria la formazione della graduatoria di cui ai punti 3.a) e 3.b), la stessa sarà istruita a cura dell'Ufficio Scuola, e successivamente approvata dalla Giunta Comunale previo parere della competente Commissione Consiliare.

### **3.d) Alunni portatori di handicap**

Il servizio si effettua dalla residenza dello studente alla sede scolastica ed è provvisto di un assistente accompagnatore. In casi particolari, l'amministrazione comunale potrà richiedere l'organizzazione dell'accompagnamento scolastico alla famiglia stessa, erogando un contributo economico a concorso della spesa sostenuta.

Compatibilmente con gli orari degli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo può essere effettuato anche il trasporto di studenti frequentanti scuole medie superiori qualora i genitori per motivi di lavoro o socio – sanitari siano impossibilitati all'accompagnamento.

Gli orari del servizio saranno rapportati alle necessità scolastiche previo accordo con i capi di istituto e le rispettive famiglie.

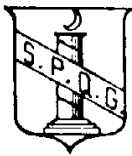
Gli studenti handicappati frequentanti le scuole materne e dell'obbligo usufruiscono gratuitamente del servizio di trasporto scolastico.

E' previsto il servizio di trasporto di portatori di handicap, al di fuori dell'obbligo scolastico, ai centri diurni di Albano Laziale e Lanuvio.

## **4. CONDIZIONI PARTICOLARI**

Per ragioni di natura sanitaria o sociale, su espressa richiesta dei competenti servizi dell'A.S.L. e/o del Comune, possono essere effettuati servizi di trasporto scolastico a sedi diverse da quelle di competenza territoriale.

Decide in merito il Dirigente di Settore qualora il trasporto da effettuarsi non comporti maggiori oneri o la Giunta Comunale in caso di assunzione di spese non preventivate.



# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

PROVINCIA DI ROMA

C.A.P. 00045

C.F. 02242320584

Via I. Belardi, 81

P.IVA 01038071005

## 5. DEFINIZIONE DELLE LINEE E PERCORRENZE ANNUALI

Le linee di trasporto scolastico vengono definite annualmente in rapporto alle domande pervenute con percorrenze su strade di pubblica viabilità (statali, provinciali, comunali, vicinali di uso pubblico). Il servizio si interrompe qualora le condizioni di sicurezza della viabilità pubblica vengano meno, su comunicazione delle autorità preposte.

L'autista del mezzo di trasporto può adottare provvedimenti di interruzione del servizio per comprovate cause di inagibilità della sede stradale o condizioni climatiche che determinino pericolo per la sicurezza dei trasportati.

## 6. EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO

Il Comune può effettuare il servizio sia con mezzi e autisti propri, sia in affidamento ad aziende di autotrasporto pubbliche o private.

Il servizio può anche essere organizzato in forma integrata con linee del servizio pubblico.

## 7. ISCRIZIONE

Le famiglie che desiderano usufruire del servizio di trasporto scolastico sono tenute a presentare domanda, nel periodo estivo di ogni anno, su appositi moduli in distribuzione presso l'Ufficio URP-USAC del Comune, il quale provvederà a pubblicizzare l'apertura delle iscrizioni attraverso la pubblica informazione.

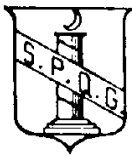
Il Dirigente di Settore è autorizzato ad accogliere le domande pervenute oltre i limiti fissati qualora la famiglia presenti idonee motivazioni.

Il Servizio Pubblica Istruzione comunicherà alle famiglie eventuali impedimenti all'accoglimento della domanda di norma entro il mese di agosto.

## 8. RETTA

L'accesso al servizio di trasporto comporta la corresponsione di una retta definita annualmente dalla Giunta Comunale i cui importi saranno comunicati alle famiglie contestualmente alla distribuzione dei moduli di iscrizione. La retta è relativa all'anno scolastico di iscrizione.

Le famiglie in difficoltà nel pagamento della retta potranno presentare domanda per il rimborso della stessa, a seguito di apposito bando pubblico, come previsto dalla Legge n. 62/2000 "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione", che prevede l'assegnazione di **borse di studio** quale intervento a favore delle famiglie in condizioni svantaggiate a sostegno delle spese sostenute e documentate per l'istruzione ed i servizi scolastici.



# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

PROVINCIA DI ROMA

C.A.P. 00045

C.F. 02242320584

Via I. Belardi, 81

P.IVA 01038071005

## **9. OBBLIGHI E COMPORTAMENTI DI ALUNNI E STUDENTI**

Gli alunni e gli studenti che usufruiscono del servizio devono:

- a) trovarsi pronti al momento di prelievo senza richiedere attese che determinerebbero inopportuni allungamenti dei tempi di percorrenza;
- b) esibire, su richiesta del personale di controllo, l'abbonamento al servizio;
- c) mantenere un atteggiamento corretto ed educato evitando comportamenti che possano mettere a repentaglio la sicurezza propria e altrui;
- d) non produrre danni di alcun genere al mezzo di trasporto.

## **10. SOSPENSIONE DEL SERVIZIO E RIMBORSO DANNI**

Qualora sugli scuolabus si verificano comportamenti scorretti, l'autista e/o il personale di controllo ne darà immediata segnalazione al Servizio Pubblica Istruzione.

E' facoltà del Dirigente di Settore sospendere dal Servizio gli alunni responsabili di comportamenti gravi mantenendo i necessari e preventivi rapporti con la famiglia e con la scuola.

Gli eventuali danni prodotti agli scuolabus saranno addebitati alle famiglie degli alunni responsabili previa contestazione di responsabilità.